

La prochaine séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Bedford se tiendra en présence des élus au Centre communautaire Georges-Perron, local de la FADOQ, au 14, rue Philippe-Côté à 19h.

Toutes questions concernant l'ordre du jour peuvent être transmises à la direction générale de la Ville à l'adresse : [catherine.nadeau@ville.bedford.qc.ca](mailto:catherine.nadeau@ville.bedford.qc.ca) afin qu'elles soient traitées en séance tenante.



## ORDRE DU JOUR

### SÉANCE ORDINAIRE DU 2 DÉCEMBRE 2025

Ouverture de la séance

#### **1. Adoption de l'ordre du jour**

1.1 Adoption de l'ordre du jour

#### **2. Première période de questions**

#### **3. Approbation des procès-verbaux**

3.1 Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 novembre 2025

#### **4. Affaires des membres du conseil et tour de table**

4.1 Tour de table des membres du conseil

4.2 Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des élus municipaux

4.3 Dépôt des déclarations sur les informations relatives aux apparentés et opérations interentités

4.4 Approbation du calendrier des séances régulières du conseil municipal pour 2026

#### **5. Règlements**

5.1 Avis de motion et présentation du Règlement numéro 722-26 décrétant l'imposition des taxes et compensations des différents services pour l'exercice financier 2026

#### **6. Administration générale et finances**

6.1 Autorisation de paiement des déboursés pour le mois de novembre 2025

6.2 Autorisation de paiement – PG Solutions – entretien et soutien 2026

6.3 Octroi de contrat de gré à gré pour des travaux de rénovation au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville

6.4 Octroi de contrat de gré à gré pour les travaux d'électricité au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville

6.5 Octroi de contrat de gré à gré pour les travaux de plomberie au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville

6.6 Octroi de contrat de gré à gré pour les travaux de peinture au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville

6.7 Octroi de contrat de gré à gré pour le revêtement de plancher au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville

6.8 Autorisation de paiement – Budget révisé 2025 OHBM

#### **7. Aménagement et urbanisme**

#### **8. Loisirs, culture et vie communautaire**

8.1 Demande de gratuité – Salle Arlène-Murray – Club FADOQ de Bedford

La prochaine séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Bedford se tiendra en présence des élus au Centre communautaire Georges-Perron, local de la FADOQ, au 14, rue Philippe-Côté à 19h.

Toutes questions concernant l'ordre du jour peuvent être transmises à la direction générale de la Ville à l'adresse : [catherine.nadeau@ville.bedford.qc.ca](mailto:catherine.nadeau@ville.bedford.qc.ca) afin qu'elles soient traitées en séance tenante.

**9. Service des travaux publics et services techniques**

- 9.1 Adoption du plan triennal d'immobilisation 2026 à 2028 – Zone-Éco (RIGMRBM)
- 9.2 Plan d'action pour l'élimination des raccordements inversés dans le réseau de collecte d'eaux usées de la Ville
- 9.3 Autorisation de paiement Eurovia Québec construction pour les travaux de pavage de la rue Rix

**10. Service incendie et sécurité publique**

**11. Ressources humaines**

- 11.1 Liste des embauches au 2 décembre 2025
- 11.2 Autorisation de signature d'un contrat de travail à durée déterminée de monsieur Daniel Moreau, conseiller technique

**12. Dépôt de correspondance**

- 12.1 Lettre remerciement d'une élève de l'école Jean Jacques Bertrand
- 12.2 Procès-verbal Zone Éco La Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles de Brome-Missisquoi
- 12.3 Lettre de donation pour le centre de formation du service incendie de Bedford

**13. Affaires nouvelles**

**Deuxième période de questions**

**14. Levée de la séance**

- 14.1 Levée de la séance



**PROCÈS-VERBAL** d'une séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Bedford, tenue au Centre communautaire Georges-Perron, local de la FADOQ, mardi 2 décembre 2025 à 19h00.

Sont présents :

Mmes et MM. les conseillers/conseillères :

Daniel Audette	
Pierre Le Blanc	Richard Fournier
Yvette Tétreault Lapointe	Mona Beaulac

Tous membres dudit conseil et formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Claude Dubois.

Sont également présents : Richard Joyal, directeur général et trésorier  
et M<sup>e</sup> Catherine Nadeau, directrice générale adjointe et greffière.

Madame la conseillère Suzanne Plouffe était absente de son siège.

25-12-361

**Ouverture de la séance**

Proposé par le conseiller Pierre Le blanc  
Appuyé par le conseiller Daniel Audette  
Et résolu à l'unanimité

Que ce conseil ouvre la séance à 19h00.

ADOPTÉE

25-12-362

**Adoption de l'ordre du jour**

Proposé par la conseillère Mona Beaulac  
Appuyé par le conseiller Richard Fournier  
Et résolu à l'unanimité

Que ce conseil adopte l'ordre du jour sans modification.

ADOPTÉE

N.M.

**Une première période de questions a été tenue telle que requise par la loi.**

L'ordre du jour de la séance a été publié vendredi 28 novembre 2025 sur le site internet de la Ville et ce, tel que requis par la loi.

Un (1) citoyen s'est prévalu de la période de question concernant le sujet suivant :

- Explications concernant l'adjudication des contrats de gré à gré relativement au nouvel hôtel de ville.

25-12-363

**Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 novembre 2025**

Considérant que chacun des membres du conseil a eu accès au procès-verbal de la séance ordinaire du 11 novembre 2025, conformément à la Loi;

Considérant les dispositions de l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes*;

25-12-363  
(Suite)

Proposé par le conseiller Daniel Audette  
Appuyé par la conseillère Yvette Tétreault Lapointe  
Et résolu à l'unanimité

Que ce conseil approuve le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 novembre 2025.  
ADOPTÉE

25-12-364

**Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des élus municipaux**

Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires de tous les membres du conseil de la Ville de Bedford, conformément à l'article 358 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités*.

Que lesdites déclarations soient transmises au ministère des Affaires municipales et de l'habitation.

25-12-365.

**Dépôt des déclarations sur les informations relatives aux apparentés et opérations interentités**

Les formulaires de déclarations des intérêts pécuniaires et de déclaration des informations relatives aux apparentés et opérations interentités sont déposés tel que prescrit par le *Manuel de comptabilité de CPA Canada pour le secteur public*.

Lesdites déclarations seront présentées avec les états financiers.

25-12-366

**Approbation du calendrier des séances régulières du conseil municipal pour 2026**

Considérant l'article 319 de la Loi sur les cités et villes qui stipule que le conseil doit établir avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour cette année en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

Proposé par le conseiller Pierre Le Blanc  
Appuyé par le conseiller Richard Fournier  
Et résolu à l'unanimité

Que ce conseil approuve le calendrier des séances régulières du conseil municipal pour l'année 2026, lesquelles devront être tenues, à moins d'avis contraire, à l'hôtel de ville situé au 26, rue de la Rivière à Bedford, à 19 h, sauf celle du 13 janvier, qui se déroulera toutefois au Centre Georges-Perron, 14, rue Philippe-Côté.

Les dates prévues pour les séances sont les suivantes :

Mardi 13 janvier 2026	Mardi 7 juillet 2026
Mardi 3 février 2026	Mardi 4 août 2026
Mardi 3 mars 2026	Mardi 1er septembre 2026
Mardi 7 avril 2026	Mardi 6 octobre 2026
Mardi 5 mai 2026	Mardi 3 novembre 2026
Mardi 2 juin 2026	Mardi 1er décembre 2026

ADOPTÉE

25-12-367

**Avis de motion et présentation du Règlement numéro 722-26 décrétant l'imposition des taxes et compensations des différents services pour l'exercice financier 2026**

La conseillère Mona Beaulac donne avis de motion, conformément à la Loi sur les cités et villes (RLRQ, c. C-19), à l'effet qu'un projet de règlement 722-26 décrétant l'imposition des taux de taxation et de compensations des différents services pour l'année 2026, sera présenté pour adoption lors d'une séance subséquente du Conseil.

- 25-12-367  
(Suite) Je dépose et présente le projet de règlement numéro 722-26 décrétant l'imposition des taxes et compensations des différents services pour l'exercice financier 2026.
- 25-12-368 **Autorisation de paiement des déboursés pour le mois de novembre 2025**  
  
Proposé par le conseiller Pierre Le Blanc  
Appuyé par le conseiller Daniel Audette  
Et résolu à l'unanimité  
  
Que ce conseil adopte la liste des déboursés au 2 décembre 2025, au montant de 461 485,57 \$ présentée aux membres du conseil de la Ville de Bedford, le 28 novembre 2025.  
  
« Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense. »  
  
ADOPTÉE
- 25-12-369 **Autorisation de paiement – PG Solutions – entretien et soutien 2026**  
  
Considérant qu'il est important de maintenir des contrats d'entretien et de soutien des applications de comptabilité, de gestion des immobilisations ainsi que la mise à jour de certificat, de la taxation et perception;  
  
Considérant que nous devons également renouveler les licences des logiciels qui supportent ces applications;  
  
Proposé par le conseiller Richard Fournier  
Appuyé par la conseillère Mona Beaulac  
Et résolu à l'unanimité  
  
Que ce conseil autorise le paiement à PG Solutions pour le renouvellement des contrats d'entretien et soutien des applications pour lesdits logiciels, pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2026, et ce pour un montant de 19 163 \$, plus les taxes applicables.  
  
« Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense. »  
  
ADOPTÉE
- 25-12-370 **Octroi de contrat de gré à gré pour des travaux de rénovation au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville**  
  
Considérant qu'il est nécessaire d'octroyer un contrat de travaux de rénovation à la suite de l'achat du bâtiment situé au 26, rue Rivière, qui sera le nouvel hôtel de ville;  
  
Considérant l'offre de services reçue par Construction Marc Chevalier Inc.;
- Proposé par le conseiller Richard Fournier  
Appuyé par le conseiller Daniel Audette  
Et résolu à l'unanimité  
  
Que le préambule fait partie intégrante de la présente résolution.  
  
Que le conseil municipal octroie le contrat de gré à gré à Construction Marc Chevallier inc. pour les travaux de rénovation au nouveau bâtiment de l'hôtel de Ville pour un taux horaire de 95\$ par travailleur et que les matériaux fournis par DMC Timbermart soient au prix coûtant + 5%, plus les taxes applicables.

25-12-370 « Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits  
(Suite) budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense. »

ADOPTÉE

25-12-371 **Octroi de contrat de gré à gré pour les travaux d'électricité au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville**

Considérant qu'il est nécessaire d'octroyer un contrat pour des travaux d'électricité à la suite de l'achat du bâtiment situé au 26, rue Rivière, qui sera le nouvel hôtel de ville;

Considérant l'offre de services reçue de Les Entreprises Électriques de Bedford 1992;

Proposé par le conseiller Pierre Le Blanc  
Appuyé par la conseillère Yvette Tétreault Lapointe  
Et résolu à l'unanimité

Que le préambule fait partie intégrante de la présente résolution.

Que le conseil municipal octroie le contrat de gré à gré à pour les travaux d'électricité au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville à Les Entreprises Électriques de Bedford 1992 pour un taux horaire de 105\$, plus les taxes applicables.

« Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense. »

ADOPTÉE

25-12-372 **Octroi de contrat de gré à gré pour les travaux de plomberie au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville**

Considérant qu'il est nécessaire d'octroyer un contrat pour les travaux de plomberie à la suite de l'achat du bâtiment situé au 26, rue Rivière, qui sera le nouvel hôtel de ville;

Considérant l'offre de services reçue par Plomberie Corriveau inc;

Proposé par le conseiller Daniel Audette  
Appuyé par le conseiller Pierre Le Blanc  
Et résolu à l'unanimité

Que le préambule fait partie intégrante de la présente résolution.

Que le conseil municipal octroie le contrat de gré à gré à Plomberie Corriveau inc. pour les travaux de plomberie au nouveau bâtiment de l'hôtel de Ville pour un taux horaire de 105\$, plus les taxes applicables.

« Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense. »

ADOPTÉE

25-12-373 **Octroi de contrat de gré à gré pour les travaux de peinture au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville**

Considérant qu'il est nécessaire d'octroyer un contrat pour des travaux de peinture à la suite de l'achat du bâtiment situé au 26, rue Rivière, qui sera le nouvel hôtel de ville;

Considérant l'offre de services reçue par Peinture Ex Aequo inc.;

Proposé par la conseillère Mona Beaulac  
Appuyé par le conseiller Pierre Le Blanc  
Et résolu à l'unanimité

25-12-373  
(Suite)

Que le préambule fait partie intégrante de la présente résolution.

Que le conseil municipal octroie le contrat de gré à gré à Peinture Ex Aequo inc. pour les travaux de peinture au nouveau bâtiment de l'hôtel de Ville pour un taux horaire de 85\$ et que le coût de la peinture soit de 65\$ le gallon, plus les taxes applicables.

« Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense. »

ADOPTÉE

25-12-374

**Octroi de contrat de gré à gré pour le revêtement de plancher au nouveau bâtiment de l'hôtel de ville**

Considérant qu'il est nécessaire d'octroyer un contrat la fourniture et la pose de revêtement de plancher à la suite de l'achat du bâtiment situé au 26, rue Rivière, qui sera le nouvel hôtel de ville;

Considérant l'offre de services reçue par Pro-Décor Dufresne inc;

Proposé par le conseiller Richard Fournier  
Appuyé par le conseiller Daniel Audette  
Et résolu à l'unanimité

Que le préambule fait partie intégrante de la présente résolution.

Que le conseil municipal octroie le contrat de gré à gré à Pro-Décor inc. pour la fourniture et la pose de revêtement de plancher au nouveau bâtiment de l'hôtel de Ville pour un montant de 45 900,50 \$, plus les taxes applicables.

« Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense. »

ADOPTÉE

25-12-375

**Autorisation de paiement – Budget révisé 2025 OHBM**

Considérant que la Société d'habitation du Québec (SHQ) a communiqué le 4 novembre 2025, le budget révisé de l'Office d'habitation de Brome-Missisquoi pour l'année 2025, la contribution de la Ville passant de 31 204 \$ à 31 991 \$;

Proposé par la conseillère Mona Beaulac  
Appuyé par le conseiller Daniel Audette  
Et résolu à l'unanimité

Que ce conseil approuve le budget révisé de l'Office d'habitation de Brome-Missisquoi en date du 4 novembre 2025 et accepte le montant de la contribution révisée de la Ville au montant de 31 991 \$.

Que ce conseil autorise le paiement du montant supplémentaire dû soit, de 787 \$.

« Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense. »

ADOPTÉE

25-12-376

**Demande de gratuité – Salle Arlène-Murray – Club FADOQ de Bedford**

Considérant que le Club de la FADOQ de Bedford et région organisera une Journée festive des membres qui est à la fois une rencontre administrative, mais aussi une bonne occasion de socialiser entre aînés à la date du 27 août 2026;

25-12-376  
(suite)

Considérant que le Club de la FADOQ de Bedford et région, n'ayant pu célébrer son 50<sup>e</sup> anniversaire en raison de la pandémie de COVID-19, souhaite organiser une journée soulignant son 55<sup>e</sup> anniversaire, le 3 octobre 2026;

Considérant que le Club de la FADOQ de Bedford et région organisera un dîner de Noël destiné à ses membres, le 12 décembre 2026;

Considérant que le Club de la FADOQ de Bedford et région a formulé une demande de gratuité pour l'utilisation de la salle Arlène-Murray pour ces activités, et ce, bien à l'avance;

Considérant que la salle est disponible aux dates demandées et a été réservée;

Proposé par la conseillère Mona Beaulac  
Appuyé par la conseillère Yvette Tétreault Lapointe  
Et résolu à l'unanimité

Que ce conseil municipal autorise le Club de la FADOQ de Bedford et région à utiliser gratuitement la salle Arlène-Murray du Centre communautaire Georges-Perron aux dates et heures suivantes : le 27 août 2026 de 13h à 20h, le 3 octobre 2026 de 10h30 à 16h et le 12 décembre 2026 de 10h30 à 16h et ce, afin de permettre la tenue des activités prévues par le Club, tel que demandé et ce, sans frais.

ADOPTÉE

25-12-377

**Adoption du plan triennal d'immobilisation 2026 à 2028 – Zone-Éco (RIGMRBM)**

Considérant le plan triennal d'immobilisation pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2026 au 31 décembre 2028 déposé par Zone-Éco;

Considérant que ce plan triennal prévoit des immobilisations aux montants de 5 760 000 \$ en 2026, de 5 470 000 \$ en 2027 et de 1 325 000 \$ en 2028;

Proposé par le conseiller Daniel Audette  
Appuyé par le conseiller Pierre Le Blanc  
Et résolu à l'unanimité

D'approuver, tel que présenté et adopté par Zone-Éco le 14 octobre 2025, le plan triennal d'immobilisation pour les années 2026 à 2028 de Zone-Éco, tel que déposé à la présente séance.

ADOPTÉE

25-12-378

**Plan d'action pour l'élimination des raccordements inversés dans le réseau de collecte d'eaux usées de la Ville**

Considérant la nécessité pour la Ville de Bedford d'adopter un plan d'action et un échéancier pour la recherche et l'élimination des raccordements inversés dans son réseau de collecte des eaux usées;

Considérant que ce plan est déposé à la demande du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation;

Proposé par le conseiller Pierre Le Blanc  
Appuyé par la conseillère Mona Beaulac  
Et résolu à l'unanimité

D'adopter le plan d'action daté du 14 novembre 2025, pour la recherche et l'élimination des raccordements inversés dans le réseau de collecte des eaux usées de la Ville de Bedford.



25-12-378  
(Suite)

D'adopter l'échéancier de réalisation du plan d'élimination des raccordements inversés.

ADOPTÉE

25-12-379

**Autorisation de paiement Eurovia Québec construction pour les travaux de pavage de la rue Rix**

Considérant les travaux de pavage de la rue Rix entre le débarcadère d'autobus de l'école Butler et de la rue Dutch;

Considérant qu'il y a eu des imprévus et travaux supplémentaires à faire pour mettre la rue en bon état;

Considérant la résolution numéro 25-10-309 relativement à l'octroi de contrat gré à gré avec Eurovia Québec;

Proposé par le conseiller Pierre Le Blanc  
Appuyé par le conseiller Richard Fournier  
Et résolu à l'unanimité

Que ce conseil accepte la modification au contrat de gré à gré à Eurovia Québec pour les travaux supplémentaires de pavage de la rue Rix, pour un montant additionnel de 57 922.34\$, incluant les taxes applicables.

« Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense ».

ADOPTÉE

N.M

**Dépôt de liste des embauches au 2 décembre 2025**

25-12-380

**Autorisation de signature d'un contrat de travail à durée déterminée de monsieur Daniel Moreau, conseiller technique**

Considérant la résolution 24-12-385 convenant d'un contrat de travail à durée déterminée avec monsieur Daniel Moreau à titre de conseiller technique, se terminant le 31 décembre 2025;

Considérant que les besoins de la Ville nécessitent que les services d'un conseiller technique soient rendus pour une période additionnelle de 12 mois, et que les parties acceptent d'être liées par un nouveau contrat d'emploi d'une durée déterminée de 12 mois;

Considérant que la Ville et monsieur Moreau en sont venus à une entente sur les modalités d'emploi de Monsieur Moreau pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2026;

Proposé par le conseiller Pierre Leblanc  
Appuyé par le conseiller Richard Fournier  
Et résolu à l'unanimité

Que le conseil approuve les conditions de travail au contrat de monsieur Daniel Moreau à titre de conseiller technique, pour un contrat à durée déterminée du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2026, et autorise le directeur général à signer ce contrat pour et au nom de la Ville.

25-12-380  
(Suite)

« Je, directeur général et trésorier de la Ville de Bedford, certifie que les crédits budgétaires sont suffisants aux fins de la présente dépense. »

ADOPTÉE

N.M **Dépôt d'une lettre remerciement d'une élève de l'école Jean -Jacques- Bertrand**

N.M **Dépôt du Procès-verbal Zone Éco La Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles de Brome-Missisquoi**

N.M **Dépôt d'une lettre de donation pour le centre de formation du service incendie de Bedford**

N.M **Une seconde période de questions a été tenue telle que requise par la loi.**

L'ordre du jour de la séance a été publié vendredi 28 novembre 2025 sur le site internet de la Ville et ce, tel que requis par la loi. Aucune question n'a été reçue.

Un (1) citoyen s'est prévalu de la période de questions concernant les sujets suivants :

- Sur les raccordements inversés dans le réseau de collecte des eaux usées;
- Le tarif des travaux effectués au nouvel hôtel de ville et l'existence de plans;
- Plan climat adopté par la MRC Brome-Missisquoi et inventaire des GES de la Ville de Bedford.

25-12-381 **Levée de la séance**

Proposé par la conseillère Mona Beaulac  
Appuyé par le conseiller Daniel Audette  
Et résolu à L'unanimité

Que la séance soit levée à 19h23

ADOPTÉE

---

Claude Dubois, maire

---

M<sup>e</sup> Catherine Nadeau, directrice générale adjointe et greffière