



OFFRE D'EMPLOI

POSTE COORDONNATEUR CAMP DE JOUR 2025

La Ville de Bedford est présentement à la recherche d'un candidat pour le poste de Coordonnateur camp de jour au service des loisirs.

Heures régulières de travail : La semaine de travail sera entre 34 et 40 heures par semaine, soit de jour du lundi au vendredi.

Salaire horaire : à discuter selon l'expérience.

Principales fonctions :

- Assurer l'élaboration de la planification, de la programmation et de la thématique de l'été;
- Évaluer, motiver, soutenir et faire évoluer le personnel de camp de jour;
- Programmer les rencontres de programmation;
- Faire respecter le code de vie aux enfants et le code d'éthique au personnel d'animation;
- Assurer la sécurité et le bon déroulement des activités sur le site du camp et lors des sorties;
- Procurer les premiers soins au besoin;
- Intervenir positivement auprès des participants (et de leur parents) lors de crises ou de comportements inadéquats;
- Toutes autres tâches connexes.

Qualifications et exigences requises :

- Étudier au cégep ou à l'université dans un des domaines suivants: enseignement, éducation à l'enfance, éducation spécialisés, travail social, récréologie, loisirs ou autre;
- Posséder une expérience de deux étés dans le domaine des camps de jour ou des camps de vacances ou une autre expérience jugée pertinente;
- Toute autre expérience de gestion d'équipe sera un atout.

Date prévue d'entrée en fonction : à discuter.

Les personnes intéressées doivent déposer leur candidature par courriel à **catherine.nadeau@ville.bedford.qc.ca** ou par courrier au **1, rue Principale, Bedford J0J 1A0** au plus tard le 11 avril 2025 avant 16 heures. Nous remercions celles et ceux qui soumettent leur candidature, mais nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues.